

ПРИКАЗ № 171 от 04.03.2025
ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ (для иностранных граждан)

| | |
|---|---|
| ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В ШКОЛУ | <ul style="list-style-type: none">✓ Ребенок не может быть зачислен в школу только в том случае, если в ней нет свободных мест;✓ если не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России;✓ если не прошел тестирование. |
| 1. ЗАЯВЛЕНИЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ | <ul style="list-style-type: none">✓ Родители через ЕПГУ или через операторов почтовой связи подают заявление о приеме на обучение и предъявляют (подача заявления Лично – не предусмотрена):✓ копии документов, подтверждающих родство заявителя;✓ копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);✓ копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка;✓ копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);✓ копии документов, удостоверяющих личность ребенка;✓ копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН,✓ копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка (при наличии);✓ медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих; |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии). ✓ Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. |
| 2.ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ, НАПРАВЛЕНИЕ НА ТЕСТИРОВАНИЕ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Образовательная организация в течение 5 рабочих дней проводит проверку комплектности предоставленных документов; ✓ Если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней проверяет их достоверность; ✓ После проверки достоверности документов ребенок направляется в тестирующую организацию; ✓ Информация о направлении на тестировании направляется по адресу , указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ; ✓ Одновременно общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме через ЕПГУ или с использованием РПГУ; ✓ Если предоставлен неполный комплект документов, общеобразовательная организация не рассматривает заявление (возвращает)! |
| Тестирующая организация | <p>Государственное нетиповое общеобразовательное бюджетное учреждение Иркутской области «Школа-интернат музыкантских воспитанников г. Иркутска» Место нахождения: 664047, г. Иркутск, ул. Советская, дом 94</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ создает пункт проведения тестирования; ✓ создает комиссию по проведению тестирования; ✓ информирует образовательную организацию о результатах проведения тестирования |
| Министерство образования Иркутской области | <ul style="list-style-type: none"> ✓ устанавливает расписание проведения тестирования; ✓ создает апелляционную комиссию Иркутской области по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства |

| | |
|--|--|
| <p>ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тестирующая организация в течение 3-х дней после тестирования уведомляет образовательную организацию (школу) о результатах ✓ Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется ОО по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ ✓ Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, кроме 1 класса ✓ |
| <p>ТЕСТИРОВАНИЕ</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тестирование проводится на основании направления, выданного образовательной организацией; ✓ Родители не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование; ✓ Исполнительный орган в сфере образования утверждает расписание проведения тестирования; ✓ Информация о датах проведения тестирования, демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальных сайтах тестирующих организаций; ✓ В тестирующих организациях организуется пункт прохождения тестирования (далее - ППТ). В ППТ может быть использовано оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА. ✓ Тестирование проводится по годам обучения. Уровни знания русского языка: достаточный и недостаточный; ✓ . Тестирование проводится в устной и письменной форме (за исключением тестирования поступающих в 1 класс). Продолжительность проведения тестирования составляет не более 80 минут ✓ 8. Во время проведения тестирования обязательна видео и аудио запись; ✓ 9. Для проведения тестирования создается комиссия. Для разрешения |

| | |
|---|--|
| | <p>спорных вопросов создается апелляционная комиссия.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 10. Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка. ✓ 11. При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться любыми подсказками, средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками. ✓ В случае нарушения запрета ТЕСТИРОВАНИЕ СЧИТАЕТСЯ НЕПРОЙДЕННЫМ |
| РЕЗУЛЬТАТЫ ТЕСТИРОВАНИЯ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в ту школу, в которую было подано заявление о приеме на обучение. Школа информирует родителей о результатах тестирования. ✓ Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия. |
| ТЕСТИРОВАНИЕ НЕ ПРОЙДЕНО | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Если ребенок не прошел тестирование, предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку. ✓ Повторно пройти тестирование можно не ранее, чем через 3 месяца. ✓ При повторном прохождении тестирования не допускается повторное предоставление ранее использованного варианта. |
| РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение: ✓ ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка; ✓ ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка". |